



**МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ КЧР)**

МИНИСТР

Дом Правительства,
ул. Комсомольская, 23, Черкесск, 369000
Тел. (8782) 26-59-87, Факс (8782) 26-69-38
E-mail: reception@economykchr.ru
<http://www.economykchr.ru>
ОКПО 50461367, ОГРН 1040900958780
ИНН/КПП 0901053054/ 091701001

22.04.2019 № *1061*

На № _____ от _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

на проект приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги по утверждению документации по планировке территории»

Министерство экономического развития Карачаево-Черкесской Республики (далее – Уполномоченный орган) в соответствии с постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 26.05.2017 № 140 «О порядке проведения органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики», рассмотрело проект приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги по утверждению документации по планировке территории» (далее –

Проект), разработанный и направленный для подготовки настоящего заключения Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее – Разработчик, Министерство), и сообщает следующее.

Проект направлен Разработчиком для подготовки настоящего заключения впервые.

Разработчиком проведены публичные консультации Проекта в сроки с 04.04.2019 по 23.04.2019.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта размещена разработчиком в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на типовом региональном интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных актов органов власти Карачаево-Черкесской Республики по адресу: <http://orv.kchgov.ru/>, ID проекта: 01/02/02-19/00010307.

Уведомления о проведении публичных консультаций в отношении нормативного правового акта Разработчиком направлены:

- Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Карачаево-Черкесской Республике;
- Президенту Регионального объединения работодателей «Союз промышленников, предпринимателей и работодателей Карачаево-Черкесии»;
- Президенту Торгово-промышленной палаты Карачаево-Черкесской Республики;
- Председателю Объединения Организаций Профсоюзов Карачаево-Черкесской Республики;
- Председателю Общественной палаты Карачаево-Черкесской Республики;
- Председателю совета регионального отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»;
- Руководителю (мэру) мэрии муниципального образования г. Черкесска;
- Руководителю (мэру) мэрии муниципального образования Карачаевского

городского округа;

- Главе администрации Абазинского муниципального района;
- Главе администрации Адыге-Хабльского муниципального района;
- Главе администрации Зеленчукского муниципального района;
- Главе администрации Малокарачаевского муниципального района;
- Главе администрации Ногайского муниципального района;
- Главе администрации Прикубанского муниципального района;
- Главе администрации Урупского муниципального района;
- Главе администрации Усть-Джегеутинского муниципального района;
- Главе администрации Усть-Джегеутинского городского поселения;
- Главе администрации Хабезского муниципального района;
- Руководителю АО «Водоканал» г. Черкесска;
- Руководителю ООО «Водник»;
- Руководителю «РГКУ Управление «КАРАЧАЕВОЧЕРКЕСАВТОДОР»;
- Генеральному директору ООО «Газпром межрегионгаз Черкесск».

По информации, указанной Разработчиком в сводном отчёте, замечания и предложения по Проекту поступали от пользователей интернет-портала для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных актов органов власти Кожевникова И. и Шебзухова А.

Проект разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 09.10.2018 № 227 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», и Законом Карачаево-Черкесской Республики от 17.07.2007 № 50-РЗ «О территориальном планировании и планировке территорий в Карачаево-Черкесской Республике».

По результатам рассмотрения Проекта и сводного отчета по проекту установлено, что процедуры проведения ОРВ Разработчиком соблюдены.

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия Проекта с учетом информации, представленной Разработчиком в сводном отчете, замечаний участников публичных консультаций Уполномоченным органом сделан вывод о достаточном обосновании решения заявленной проблемы способом предложенным Проектом, а также об отсутствии положений, которые вводят избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению, а также способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета Карачаево-Черкесской Республики. Уполномоченный орган дает положительное заключение об оценке регулирующего воздействия исследуемого Проекта.

Приложение на 4 л. в 1 экз.



А.Х. Нахов

СВОДКА

Предложений по итогам размещения текста проекта о подготовке нормативного правового акта

«Проект приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики "Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики государственной услуги по утверждению документации по планировке территории"»

ID проекта: **01/02/02-19/00010307**

Ссылка на проект: <http://otv.kch.gov.ru/projects#pra=10307>

Дата проведения публичного обсуждения: **21.02.2019 – 23.03.2019**

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: **2**

Отчет сгенерирован: **09.04.2019 в 15:20**

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика
1.	Кожевников Игорь (igor.kozhevnikov@mail.ru)	Пункт 3.3 Административного регламента имеет название «Порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг», при этом в его подпункте 3.3.2 «Прием запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги» описывается порядок выполнения административных процедур (действий) по в Министерстве, т.е. содержание подпункта 3.3.2. не соответствует названию пункта 3.3. Административного регламента.	Внесены изменения в название пункта 3.3. «Порядок выполнения административных процедур (действий) Министерством и многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг»
2.	Кожевников Игорь (igor.kozhevnikov@mail.ru)	В соответствии с абзацем 5 пункта 2.17.2 Административного регламента в случае направления документов в электронной форме заявление на получение государственной услуги должно быть подписано усиленной	В соответствии с требованиями специализированного программного обеспечения, применяемого в Министерстве, предусматривается заполнение Заявителем электронных форм

	<p>квалифицированной электронной подписью. Документы представляются в виде отсканированных в формате PDF, с разрешением не менее 300 dpi, сформированных в архив данных в формате «zip» либо «rar», и подписываются простой (либо усиленной) электронной подписью. При этом не ясно какую все-таки подпись применять: простую или усиленную, зачем подписывать простой подписью, если уже имеется усиленная квалифицированная электронная подпись.</p>	<p>документов через Единый и региональный порталы. При этом заявление и прилагаемые к нему документы на получение государственной услуги должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.</p>
<p>3. Шебзухов Артур (shebzuhov.arthur@yandex.ru)</p>	<p>В соответствии с пунктом 2.6.1. Административного регламента для предоставления государственной услуги заявитель вместе с заявлением должен представить перечень документов. Согласно подпункту «б» пункта 2.6.2. Административного регламента копии документов должны быть хорошего качества (без пробелов и загибов), заверены надлежащим образом или представлены с предъявлением оригиналов. При этом в перечне документов не сказано о том, что необходимо представлять какие-либо копии документов.</p>	<p>в абзац третий подпункта «а» пункта 2.6.1. Административного регламента внесены изменения «копии документов, удостоверяющие личность заявителя (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)»</p>
<p>4. Шебзухов Артур (shebzuhov.arthur@yandex.ru)</p>	<p>Согласно подпункту «а» пункта 2.6.2. Административного регламента заявление составляется в одном экземпляре - подлиннике, подписывается заявителем или его представителем и заверяется печатью (в случае если заявителем является юридическое лицо и заявление представляется на бумажном носителе). В соответствии с пунктом 2.14. Административного регламента при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов на оборотной стороне заявления</p>	<p>В пункт 2.6.2. внесены изменения «Заявление составляется в двух экземплярах, подписывается заявителем или его представителем и заверяется печатью (в случае если заявителем является юридическое лицо и заявление представляется на бумажном носителе)» В пункт 2.14 внесены изменения «При подаче заявления (в двух экземплярах) о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов на</p>

		<p>предоставляется регистрационный номер с указанием даты поступления документов. При этом подпункт 3.3.2. Административного регламента расписывает административную процедуру, осуществляемую Министерством. В частности, в данном пункте указано, что ответственный специалист Министерства сверяет представленные экземпляры оригиналов и копий документов, ставит штампы Министерства и регистрационные номера на двух экземплярах заявления, один экземпляр возвращает заявителю. Таким образом, Разработчик положениями, содержащимися в подпункте «а» пункта 2.6.2. Административного регламента, противоречит пунктам 2.14. и подпункту 3.3.2. этого же Административного регламента. Несоответствие друг другу указанных пунктов регламента могут вводить в заблуждение заявителя сколько экземпляров заявления необходимо представить в Министерство.</p>	<p>оборотной стороне обоих экземпляров заявления предоставляется регистрационный номер с указанием даты поступления документов. Второй экземпляр заявления возвращается Заявителю»</p>
5.	<p>Шебзухов Артур (shebzuhov.artur@yandex.ru)</p>	<p>В пункте 2.17.2. Административного регламента для подачи заявителем документов в электронной форме через Единый портал и региональный портал применяется специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение заявителем электронных форм документов. При этом не ясно кем применяется это программное обеспечение заявителем или Министерством.</p>	<p>В соответствии с требованиями специализированного программного обеспечения, применяемого в Министерстве, предусматривается заполнение Заявителем электронных форм документов через Единый и региональный порталы. При этом заявление и прилагаемые к нему документы на получение государственной услуги должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.</p>
6.	<p>Шебзухов Артур</p>	<p>В пункте 2.4. Административного регламента указано, что срок предоставления государственной</p>	<p>Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 30 рабочих</p>

(shebzuhov.art@yandex.ru)	<p>услуги и направление заявителю документов, являющихся результатом ее предоставления, не должен превышать 30 дней со дня представления заказчиком проекта документации по планировке территории для утверждения. Во втором абзаце этого же пункта указано, что в течение 30 календарных дней со дня регистрации запроса заявителя осуществляется проверка представленного им проекта документации по планировке территории, согласование такой документации с заинтересованными лицами в соответствии с законодательством. При этом не ясно: во-первых, каких рабочих или календарных дней; во-вторых, в одном случае отсчет этих 30 дней осуществляется со дня представления заказчиком проекта документации по планировке территории для утверждения, в другом случае - со дня регистрации запроса заявителя. К тому же Разработчик не указывает в проекте Административного регламента информации о том, сколько времени потребуется Министерству для рассмотрения представленных документов на соответствие их комплектности.</p>	<p>дней. (внесены изменения в части уточнения рабочих или календарных дней) Разъяснения: В указанный срок входит подача заявления вместе с проектом документации по планировке территории, проверка и согласование с заинтересованными лицами в соответствии с законодательством, подготовка проекта приказа об утверждении и направлении копии приказа Заявителю.</p>
Общее количество поступивших предложений		6
Общее количество учтенных предложений		6
Общее количество частично учтенных предложений		0
Общее количество неучтенных предложений		0